

PEMANGGILAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN dan LUAR BIASA
PT PACIFIC STRATEGIC FINANCIAL TBK

Direksi PT Pacific Strategic Financial Tbk ("Perseroan) berkedudukan di Jakarta Selatan, dengan ini mengundang para pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa ("Rapat") serta Publik Ekspose yang akan diselenggarakan pada :

Hari / Tanggal	: Jum'at / 21 Juni 2024
Pukul	: 10.00 WIB s/d selesai
Tempat	: The Westin Hotel – Jakarta Medan Room 1 & 2, 1 st Floor Jl. HR. Rasuna Said Kav C-22, Jakarta

Dengan mata acara Rapat sebagai berikut:

Rapat Tahunan :

1. Persetujuan Laporan Tahunan 2023, termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2023;
2. Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan tahun buku 2023;
3. Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2024;
4. Persetujuan pemberian dan pendelegasian kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan paket remunerasi berikut tunjangan, bonus dan fasilitas yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

Rapat Luar Biasa :

1. Persetujuan kepada Direksi Perseroan untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang atas kekayaan Perseroan baik sebagian maupun atau seluruhnya dalam satu transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain, untuk jangka waktu 1 (satu) tahun setelah RUPSLB ini, dalam rangka fasilitas keuangan (termasuk penerbitan efek bersifat utang dan/atau sukuk baik melalui penawaran umum atau tanpa melalui penawaran umum) yang diterima oleh Perseroan dan/atau Entitas anak, ataupun perpanjangan maupun refinancing (berikut seluruh penambahan dan/atau perubahannya).

Penjelasan Mata Acara Rapat:

1. Mata acara rapat Tahunan No. 1 sampai dengan No. 4 merupakan mata acara yang rutin diadakan dalam Rapat Tahunan Perseroan. Hal ini sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT").
2. Mata acara rapat Luar Biasa No. 1 dalam rangka fasilitas keuangan yang diterima oleh Perseroan dan/atau Entitas Anak, ataupun perpanjangan maupun refinancing (berikut seluruh penambahan dan/atau perubahannya).

Catatan :

1. Perseroan tidak mengirimkan undangan khusus kepada Pemegang Saham, karena Pemanggilan Rapat ini berlaku sebagai undangan resmi. Pemanggilan ini dapat dilihat juga di laman Situs web Perseroan (www.apic.co.id), situs web Bursa Efek Indonesia (www.idx.co.id) dan aplikasi **eASY.KSEI**.
2. Bahan-bahan terkait mata acara Rapat tersedia di website Perseroan sejak tanggal dilakukannya Pemanggilan pada tanggal 30 Mei 2024 sampai dengan Rapat diselenggarakan pada tanggal 21 Juni 2024, sesuai informasi Perseroan di atas.
3. Setiap pemegang saham yang berhak menghadiri dan/atau diwakili dalam Rapat adalah Para Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham tanggal 29 Mei 2024 sampai dengan pukul 16.30 WIB, sedangkan untuk Pemegang Saham dalam Penitipan Kolektif Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") sesuai dengan catatan saldo rekening efek pada penutupan tanggal 29 Mei 2024, pukul 16.30 WIB.
4. Keikutsertaan pemegang saham dalam Rapat, dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut:
 - a. hadir dalam Rapat secara fisik; atau
 - b. hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi **eASY.KSEI**; atau
 - c. hadir melalui pemberian kuasa.
5. Pemegang saham yang dapat hadir langsung secara elektronik sebagaimana disebutkan pada butir 4 huruf b adalah pemegang saham individu lokal yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI.
6. Untuk menggunakan aplikasi **eASY.KSEI**, pemegang saham dapat mengakses menu **eASY.KSEI** yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
7. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, pemegang saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui pemanggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan Rapat berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh Perseroan. Ketentuan lainnya dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur Meeting Info pada aplikasi **eASY.KSEI** dan/atau pemanggilan Rapat yang terdapat pada laman situs Perseroan. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan pemegang saham atau penerima kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik.
8. Bagi pemegang saham yang akan hadir dalam Rapat secara fisik atau pemegang saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi **eASY.KSEI**, dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam aplikasi **eASY.KSEI**.
9. Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dan suara dalam aplikasi **eASY.KSEI** adalah pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.
10. Sebelum memasuki ruang Rapat, pemegang saham atau kuasanya yang hadir dalam Rapat secara fisik diwajibkan untuk mengisi daftar hadir dengan memperlihatkan bukti identitas diri yang asli.
11. Bagi pemegang saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi **eASY.KSEI** wajib memperhatikan hal-hal berikut:

a. Proses Registrasi

- i. Pemegang saham tipe individu lokal yang **belum** memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- ii. Pemegang saham tipe individu lokal yang **telah** memberikan deklarasi kehadiran tetapi **belum** memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- iii. Pemegang saham yang **telah** memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* tetapi pemegang saham **belum** memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 9, maka penerima kuasa yang mewakili pemegang saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- iv. Pemegang saham yang **telah** memberikan kuasa kepada penerima kuasa partisipan/*Intermediary* (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah memberikan pilihan suara dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 9, maka perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam aplikasi **eASY.KSEI** wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- v. Pemegang saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran atau memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* dan telah memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) atau ke seluruh mata acara Rapat dalam aplikasi **eASY.KSEI** paling lambat hingga batas waktu pada butir 9, maka pemegang saham atau penerima kuasa tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan Rapat. Kepemilikan saham akan otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam pemungutan suara Rapat.
- vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik sebagaimana dimaksud dalam angka i – iv dengan alasan apapun akan mengakibatkan pemegang saham atau penerima kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dalam Rapat.

b. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik

- i. Pemegang saham atau penerima kuasa memiliki 3 (tiga) kali kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per mata acara Rapat. Pertanyaan dan/atau pendapat per mata acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh pemegang saham atau penerima kuasa dengan menggunakan fitur *chat* pada kolom '*Electronic Opinions*' yang tersedia dalam layar E-meeting Hall di aplikasi **eASY.KSEI**. Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama status pelaksanaan Rapat pada kolom '*General Meeting Flow Text*' adalah "*Discussion started for agenda item no. []*".
- ii. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat secara tertulis melalui layar E-meeting Hall di aplikasi **eASY.KSEI** merupakan kewenangan bagi setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi **eASY.KSEI**.
- iii. Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pemegang sahamnya selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan nama pemegang saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.

c. Proses Pemungutan Suara/Voting

- i. Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung di aplikasi **eASY.KSEI** pada menu E-meeting Hall, sub menu Live Broadcasting.
- ii. Pemegang saham yang hadir sendiri atau diwakilkan penerima kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat sebagaimana dimaksud pada butir 11 huruf a angka i – iii, maka pemegang saham atau penerima kuasanya memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara melalui layar E-meeting Hall di aplikasi **eASY.KSEI** dibuka oleh Perseroan. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik per mata acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara (*voting time*) dengan menghitung mundur maksimum selama 5 (lima) menit. Selama proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung akan terlihat status "*Voting for agenda item no [] has started*" pada kolom '*General Meeting Flow Text*'. Apabila pemegang saham atau penerima kuasanya tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga status pelaksanaan Rapat yang terlihat pada kolom '*General Meeting Flow Text*' berubah menjadi "*Voting for agenda item no [] has ended*", maka akan dianggap memberikan suara **Abstain** untuk mata acara Rapat yang bersangkutan.
- iii. *Voting time* selama proses pemungutan suara secara elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan pada aplikasi **eASY.KSEI**. Setiap Perseroan dapat menetapkan kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik per mata acara dalam Rapat (dengan waktu maksimum adalah 5 (lima) menit per mata acara Rapat) dan akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi **eASY.KSEI**.

d. Tayangan RUPS

- i. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang telah terdaftar di eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 9 dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui webinar Zoom dengan mengakses menu **eASY.KSEI** (sub menu **Tayangan RUPS**) yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
 - ii. Tayangan RUPS memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan *first come first serve basis*. Bagi pemegang saham atau penerima kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah teregistrasi dalam aplikasi **eASY.KSEI** sebagaimana ketentuan pada butir 11 huruf a angka i – v.
 - iii. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang hanya menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada aplikasi **eASY.KSEI** sesuai ketentuan pada butir 11 huruf a angka i – v, maka kehadiran pemegang saham atau penerima kuasanya tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran Rapat.
 - iv. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui **Tayangan RUPS** memiliki fitur *raise hand* yang dapat digunakan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung. Apabila Perseroan mengizinkan dengan mengaktifkan fitur *allow to talk*, maka pemegang saham atau penerima kuasanya dapat menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat dengan berbicara langsung. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat menggunakan fitur *allow to talk* yang terdapat dalam **Tayangan RUPS** merupakan kewenangan setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi **eASY.KSEI**.
 - v. Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan aplikasi **eASY.KSEI dan/atau Tayangan RUPS**, pemegang saham atau penerima kuasanya disarankan menggunakan peramban (*browser*) Mozilla Firefox.
12. Apabila terdapat perubahan dan/atau penambahan informasi terkait tata cara pelaksanaan Rapat sehubungan dengan adanya kondisi dan perkembangan terkini yang belum disampaikan melalui Pemanggilan ini, selanjutnya akan diumumkan dalam situs Web Bursa Efek Indonesia, situs web KSEI/sistem **eASY.KSEI** dan situs web Perseroan.
13. Ketentuan Lainnya
- a. Perseroan dengan ini memberikan himbauan kepada Pemegang Saham untuk tidak hadir secara fisik namun dapat menghadiri Rapat secara elektronik atau memberikan kuasa melalui:
 - i. Surat Kuasa Konvensional: Formulir surat kuasa konvensional yang mencakup pemilihan suara yang akan diberikan serta pertanyaan atas setiap mata acara Rapat yang dapat diunduh melalui situs web Perseroan (www.apic.co.id). Scan copy Surat Kuasa yang telah

dilengkapi dan ditandatangani oleh Pemegang Saham berikut dengan dokumen pendukungnya disampaikan kepada Perseroan paling lambat tanggal 20 Juni 2024 melalui email corpsec@apic.co.id dan helpdesk1@sinartama.co.id. Asli surat kuasa wajib disampaikan secara langsung atau melalui surat tercatat kepada Biro Administrasi Efek Perseroan yaitu PT Sinartama Gunita paling lambat 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal Rapat yakni 18 Juni 2024 pukul 15.00 WIB dengan alamat sebagai berikut:

PT Sinartama Gunita
Menara Tekno Lantai 7
Jl. Fachrudin No. 19 RT 01 RW 07 Kampung Bali, Tanah Abang
Jakarta Pusat 10250
Telp. +6221-392-2332, Fax. +6221-392-3003

- ii. E-proxy melalui **eASY.KSEI** adalah sistem pemberian kuasa yang disediakan oleh KSEI untuk memfasilitasi dan mengintegrasikan surat kuasa dari pemegang saham tanpa warkat yang sahamnya berada dalam penitipan kolektif KSEI kepada kuasanya secara elektronik. Penerima kuasa yang tersedia di **eASY.KSEI** adalah pihak Independen yang ditunjuk Perseroan, dapat diperoleh melalui situs web Perseroan. Bagi pemegang saham yang akan menggunakan **eASY.KSEI** dapat mengunduh panduan penggunaannya pada link berikut: <https://www.ksei.co.id/> selambat-lambatnya tanggal 20 Juni 2024.
- b. Bagi Pemegang Saham atau kuasanya yang akan tetap hadir secara fisik dalam Rapat, harus memperhatikan hal-hal sebagai berikut:
 - i. Setiap peserta Rapat, Pemegang Saham ataupun Kuasa mereka yang sah yang menyatakan akan hadir secara fisik akan diberlakukan metode *first in first served*, bagi yang menyatakan akan hadir secara fisik namun tidak memperoleh tempat berdasarkan metoda tersebut dapat tetap hadir secara elektronik sesuai dengan POJK 16/2020;
 - ii. Perseroan tidak menyediakan makanan dan minuman, laporan tahunan dalam bentuk *hardcopy* maupun *softcopy* dan souvenir. Bahan-bahan yang akan dibicarakan dalam Rapat dapat diunduh di website Perseroan (www.apic.co.id) dimulai sejak tanggal Pemanggilan ini.
 - iii. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, Pemegang Saham Perseroan atau kuasanya dimohon dengan hormat hadir di tempat Rapat selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai, bagi pemegang saham yang terlambat tidak diperkenankan untuk melakukan registrasi.

Jakarta, 30 Mei 2024
PT Pacific Strategic Financial Tbk

Direksi

**NOTICE OF
THE ANNUAL AND EXTRAORDINARY GENERAL MEETINGS OF SHAREHOLDERS
PT PACIFIC STRATEGIC FINANCIAL TBK**

The Board of Directors of PT Pacific Strategic Financial Tbk ("the Company") domiciled in South Jakarta, hereby invites the Company's shareholders to attend the Annual and Extraordinary General Meeting of Shareholders ("Meeting") as well as the Public Expose which will be held on:

Day / Date : Friday / June 21 2024
Time : 10.00 WIB until finished
Venue : The Westin Hotel – Jakarta
Medan Rooms 1 & 2, 1st Floor
Jl. HR. Rasuna Said Kav C-22, Jakarta

With the following meeting agenda:

Annual Meeting:

1. Approval of the 2023 Annual Report, including ratification of the Supervisory Duties Report of the Company's Board of Commissioners, as well as ratification of the Company's Consolidated Financial Report for the 2023 financial year;
2. Determination of the use of the Company's Net Profit for the 2023 financial year;
3. Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Report for the 2024 financial year;
4. Approval of the granting and delegation of authority to the Company's Board of Commissioners to determine the remuneration package including allowances, bonuses and facilities provided to the Company's Board of Commissioners and Directors for the financial year ending December 31, 2024.

Extraordinary Meeting:

1. Approval to the Company's Directors to transfer, relinquish rights or make debt collateral for the Company's assets, either in part or in whole, in one transaction or several transactions that stand alone or are related to each other, for a period of 1 (one) year after this EGMS , in the context of financial facilities (including the issuance of debt securities and/or sukuk either through a public offering or without a public offering) received by the Company and/or Subsidiaries, or extension or refinancing (including all additions and/or changes there to).

Explanation of Meeting Agenda:

1. Annual meeting agenda no. 1 to No. 4 is an agenda item that is regularly held at the Company's Annual Meeting. This is in accordance with the provisions in the Company's Articles of Association and Law no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies ("UUPT").
2. Extraordinary meeting agenda no. 1 in the context of financial facilities received by the Company and/or Subsidiaries, or extension or refinancing (including all additions and/or changes).

Notes :

1. The Company does not send special invitations to Shareholders, because this Meeting Invitation is valid as an official invitation. This summons can also be seen on the Company's website (www.apic.co.id), the Indonesia Stock Exchange website (www.idx.co.id) and the **eASY.KSEI** application.
2. Materials related to the Meeting agenda are available on the Company's website from the date of the Invitation on 30 May 2024 until the Meeting is held on 21 June 2024, according to the Company information above.

3. Every shareholder who has the right to attend and/or be represented at the Meeting is the Company's Shareholders whose names are registered in the Register of Shareholders dated 29 May 2024 until 16.30 WIB, while for Shareholders in the Collective Custody of the Indonesian Central Securities Depository ("KSEI") in accordance with securities account balance records at closing on May 29 2024, at 16.30 WIB
4. Shareholder participation in the Meeting can be carried out using the following mechanism:
 - a. physically present at the Meeting; or
 - b. attend the Meeting electronically via the **eASY.KSEI** application; or
 - c. present through the granting of power of attorney.
5. Shareholders who can attend directly electronically as mentioned in point 4 letter b are local individual shareholders whose shares are held in KSEI's collective custody.
6. To use the eASY.KSEI application, shareholders can access the **eASY.KSEI** menu in the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).
7. Before determining their participation in the Meeting, shareholders are required to read the provisions conveyed through this invitation as well as other provisions related to the implementation of the Meeting based on the authority determined by the Company. Other provisions can be seen through the document attachment in the Meeting Info feature on the eASY.KSEI application and/or the invitation to the meeting on the Company's website. The Company has the right to determine other requirements regarding the participation of shareholders or their proxies who will be physically present at the Meeting.
8. Shareholders who will be physically present at the Meeting or shareholders who will exercise their voting rights via the **eASY.KSEI** application, can inform their presence or appoint their proxies, and/or submit their voting choices in the **eASY.KSEI** application.
9. The deadline for providing a declaration of presence or proxy and vote in the **eASY.KSEI** application is 12.00 WIB 1 (one) working day before the Meeting date.
10. Before entering the Meeting room, shareholders or their proxies who are physically present at the Meeting are required to fill out the attendance list by showing original proof of identity.
11. Shareholders who will attend or provide power of attorney electronically at the Meeting via the **eASY.KSEI** application are required to pay attention to the following matters:
 - a. Registration Process
 - i. Local individual shareholders who have not provided a declaration of presence or power of attorney in the **eASY.KSEI** application by the deadline in point 9 and wish to attend the Meeting electronically are required to register their attendance in the **eASY.KSEI** application on the date of the Meeting until the electronic Meeting registration period. closed by the Company.
 - ii. Local individual shareholders who have submitted a declaration of attendance but have not voted for at least 1 (one) Meeting agenda item in the **eASY.KSEI** application by the deadline in point 9 and wish to attend the Meeting electronically are required to register their attendance in the eASY application. KSEI on the date of the Meeting until the electronic registration period for the Meeting is closed by the Company.
 - iii. Shareholders who have given power of attorney to the recipient of the power of attorney provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative but the shareholder has not

provided a minimum vote for 1 (one) Meeting agenda item in the **eASY.KSEI** application until the deadline in point 9, then the recipient Proxies representing shareholders are required to register their attendance in the **eASY.KSEI** application on the date of the Meeting until the electronic Meeting registration period is closed by the Company.

- iv. Shareholders who have given power of attorney to the participant/Intermediary proxy (Custodian Bank or Securities Company) and have cast their vote in the **eASY.KSEI** application until the deadline in point 9, then the representative of the proxy who has registered in the **eASY.KSEI** application is obliged to do so. register attendance in the **eASY.KSEI** application on the date of the Meeting until the electronic Meeting registration period is closed by the Company.
 - v. Shareholders who have provided a declaration of attendance or given power of attorney to the proxy provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative and have cast a vote for at least 1 (one) or all Meeting agenda items in the **eASY.KSEI** application no later than the deadline time in point 9, the shareholder or proxy does not need to register their attendance electronically in the **eASY.KSEI** application on the date of the Meeting. Share ownership will automatically be counted as a quorum for attendance and the voting options that have been cast will automatically be taken into account in voting at the Meeting.
 - vi. Delays or failures in the electronic registration process as intended in numbers i – iv for any reason will result in shareholders or their proxies being unable to attend the Meeting electronically, and their share ownership will not be counted as a quorum for attendance at the Meeting.
- b. Process for Submitting Questions and/or Opinions Electronically
- i. Shareholders or proxies have 3 (three) opportunities to submit questions and/or opinions at each discussion session per Meeting agenda item. Questions and/or opinions per Meeting agenda can be submitted in writing by shareholders or proxies using the chat feature in the 'Electronic Opinions' column available on the E-meeting Hall screen in the **eASY.KSEI** application. Giving questions and/or opinions can be done as long as the Meeting status in the 'General Meeting Flow Text' column is "Discussion started for agenda item no. []".
 - ii. Determining the mechanism for carrying out discussions per Meeting agenda item in writing via the E-meeting Hall screen in the **eASY.KSEI** application is the authority of each Company and this will be stated by the Company in the Meeting Implementation Rules via the **eASY.KSEI** application.
 - iii. For proxy recipients who are present electronically and will submit questions and/or opinions from their shareholders during the discussion session per Meeting agenda item, they are required to write down the name of the shareholder and the size of their share ownership, followed by related questions or opinions.
- c. Voting/Voting Process
- i. The electronic voting process takes place in the **eASY.KSEI** application in the E-meeting Hall menu, Live Broadcasting sub menu.
 - ii. Shareholders who are present in person or represented by their proxies but have not yet cast their vote on the Meeting agenda as referred to in point 11 letter a numbers i – iii, then the shareholders or their proxies have the opportunity to convey their vote choices during the voting period via the E-screen. The meeting hall on the **eASY.KSEI** application was opened by the Company. When the electronic voting period per Meeting agenda begins, the system automatically runs the voting time by counting down for a maximum of 5 (five) minutes. During the electronic voting process, the status "Voting for

agenda item no [] has started" will appear in the 'General Meeting Flow Text' column. If shareholders or their proxies do not vote for a particular Meeting agenda item until the Meeting implementation status visible in the 'General Meeting Flow Text' column changes to "Voting for agenda item no [] has ended", then it will be deemed to have given an Abstain vote for the relevant agenda of the Meeting.

- iii. Voting time during the electronic voting process is the standard time set in the **eASY.KSEI** application. Each Company can determine a policy on the timing of direct electronic voting per agenda item at the Meeting (with a maximum time of 5 (five) minutes per Meeting agenda item) and will be outlined in the Meeting Implementation Rules via the **eASY.KSEI** application.
- d. GMS broadcast
 - i. Shareholders or their proxies who have registered on **eASY.KSEI** no later than the deadline in point 9 can watch the ongoing Meeting via Zoom webinar by accessing the **eASY.KSEI** menu (RUPS Impressions sub menu) located in the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).
 - ii. The GMS broadcast has a capacity of up to 500 participants, where the attendance of each participant will be determined on a first come first serve basis. Shareholders or their proxies who do not have the opportunity to witness the implementation of the Meeting via the GMS Broadcast are still considered legally present electronically and their share ownership and vote choices are taken into account at the Meeting, as long as they have been registered in the **eASY.KSEI** application as stipulated in point 11 letter a number i – v.
 - iii. Shareholders or their proxies who only witnessed the implementation of the Meeting via the GMS Broadcast but were not registered to attend electronically on the **eASY.KSEI** application in accordance with the provisions in point 11 letters a numbers i – v, then the presence of the shareholders or their proxies is considered invalid and will not included in the calculation of the meeting attendance quorum.
 - iv. Shareholders or their proxies who witness the implementation of the Meeting via the GMS Broadcast have a raise hand feature which can be used to ask questions and/or opinions during the discussion session per Meeting agenda item. If the Company allows it by activating the allow to talk feature, shareholders or their proxies can convey questions and/or opinions by speaking directly. Determining the mechanism for carrying out discussions per Meeting agenda item using the allow to talk feature contained in the GMS Broadcast is the authority of each Company and this will be stated by the Company in the Meeting Implementation Rules via the **eASY.KSEI** application.
 - v. To get the best experience in using the **eASY.KSEI** application and/or GMS Impressions, shareholders or their proxies are advised to use the Mozilla Firefox browser.
- 12. If there are changes and/or additional information regarding the procedures for holding the Meeting in connection with the latest conditions and developments which have not been conveyed through this Invitation, they will then be announced on the Indonesian Stock Exchange website, the KSEI website/**eASY.KSEI** system and the website Company.
- 13. Other Provisions
 - a. The Company hereby advises Shareholders not to attend physically but can attend the Meeting electronically or provide power of attorney through:
 - i. Conventional Power of Attorney: Conventional power of attorney form which includes the selection of votes to be cast as well as questions regarding each Meeting agenda item which can be downloaded via the Company's website (www.apic.co.id). A scanned copy of the Power of Attorney that has been

completed and signed by the Shareholder along with supporting documents shall be submitted to the Company no later than June 20 2024 via email corpsec@apic.co.id and helpdesk1@sinartama.co.id. The original power of attorney must be submitted in person or by registered letter to the Company's Securities Administration Bureau, namely PT Sinartama Gunita, no later than 3 (three) working days before the Meeting date, namely 18 June 2024 at 15.00 WIB at the following address:

PT Sinartama Gunita
Techno Tower Floor 7
Jl. Fachrudin No. 19 RT 01 RW 07 Kampung Bali, Tanah Abang
Central Jakarta 10250
Tel. +6221-392-2332, Fax. +6221-392-3003

- ii. E-proxy via **eASY.KSEI** is a power of attorney system provided by KSEI to facilitate and integrate power of attorney letters from scriptless shareholders whose shares are in KSEI's collective custody to their proxies electronically. The power of attorney available at **eASY.KSEI** is an independent party appointed by the Company, which can be obtained via the Company's website. Shareholders who will use **eASY.KSEI** can download the usage guide at the following link: <https://www.ksei.co.id/> no later than June 20 2024.
- b. Shareholders or their proxies who will remain physically present at the Meeting must pay attention to the following matters:
 - i. Every Meeting participant, Shareholder or their legal Proxy who states that they will be physically present will apply the first in first served method, for those who state that they will be physically present but do not get a place based on this method can still attend electronically in accordance with POJK 16/2020;
 - ii. The Company does not provide food and drinks, annual reports in hardcopy or softcopy and souvenirs. Materials to be discussed at the Meeting can be downloaded on the Company's website (www.apic.co.id) starting from the date of this Invitation.
 - iii. To facilitate the organization and orderliness of the Meeting, Company Shareholders or their proxies are kindly requested to be present at the Meeting venue no later than 30 (thirty) minutes before the Meeting starts, shareholders who are late are not permitted to register.

Jakarta, 30 May 2024
PT Pacific Strategic Financial Tbk

Directors